

Polskiej Izby Hotelarstwa

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Polska Izba Hotelarstwa, zwana dalej „Izbą”, jest dobrowolnie powstałą organizacją o charakterze stowarzyszeniowym zrzeszającą :

- przedsiębiorców oferujących i świadczących usługi gościnne tj. hotelarskie oraz gastronomiczne rekreacyjne, i odnowy biologicznej w hotelach, w gospodarstwach agroturystycznych oraz w hotelowych centrach wypoczynkowych zwanymi dalej członkami zwyczajnymi
- przedsiębiorców krajowych i zagranicznych, organizacje non profit prowadzące działalność gospodarczą działające na rzecz i potrzeby branży gościnnej, wszelkie publiczne i niepubliczne organizacje edukacyjne produkujące lub dostarczające towary i usługi niezbędne do jakościowego i bezpiecznego funkcjonowania polskiej branży gościnnej, wszelkie organizacje edukacyjne i instytucje naukowe dostarczające najbardziej aktualną wiedzę oraz know how na potrzeby rozwoju krajowych przedsiębiorstw oraz indywidualnych członków polskich społeczności zawodowych w branży gościnnej, zwanymi dalej członkami wpierającymi
- osoby fizyczne i prawne, instytucje rządowe oraz samorządowe nie prowadzące statutowo, stale i zawodowo działalności w branży gościnnej zdecydowane jednak na aktywne uczestnictwo w realizacji celów statutowych Izby poprzez wspieranie materialne i nie materialne rangi krajowych i międzynarodowych zawodów gościnnych, zwanymi dalej członkami honorowymi

§ 2

Izba działa w Polsce na rzecz krajowych i zagranicznych uczestników rynku usług i branży gościnnej funkcjonujących zgodnie z przepisami prawa krajowego i europejskiego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Siedzibą Izby jest miasto Warszawa przy czym Izba ma prawo do ustanawiania tzw. delegatur w Polsce jak i za granicą.

§ 4

Izba posiada osobowość prawną i jest wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000122190.

§ 5

Izba działa na podstawie i w ramach obowiązującego prawa krajowego oraz prawa unijnego, w szczególności ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U. Nr 35, poz. 1952, z późniejszymi zmianami)

§ 6

Podstawowym zadaniem Izby jest reprezentowanie i ochrona wspólnych oraz wzajemnych indywidualnych i grupowych interesów wszystkich członków Izby.

§ 7

Izba kształtuje i upowszechnia zasady profesjonalizmu i bezpieczeństwa zawodowego, kultury i etyki zawodowej w branżowej, komercyjnej działalności gościnnej.

§ 8

Izba wydaje opinie o projektach rozwiązań dotyczących funkcjonowania w branży gościnnej oraz bierze udział w przygotowywaniu projektów aktów prawnych z tego zakresu. Izba dokonuje ocen funkcjonowania przepisów prawa dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej w wymiarze komercyjnym i nie komercyjnym .

§ 9

1. Działalność Izby służy rozwojowi branży gościnnej oraz branżowej społeczności zawodowej oraz rozwojowi branżowej platformy edukacji zawodowej w Polsce.
2. Działalność Izby służy także krajowym i zagranicznym przedsiębiorcom branżowym działającym formalnie w Polsce jak i w interesie Polskiej gospodarki krajowej działającej w ramach Unii Europejskiej.

§ 10

Do zadań Izby należy w szczególności:

1. Podejmowanie działań na rzecz tworzenia warunków dla bezpiecznego i ciągłego rozwoju branży gościnnej, tj. hotelarstwa w Polsce, w tym inicjowanie wobec uprawnionych organów projektów rozwiązań ustawodawczych oraz zmian w przepisach obowiązujących w czasie niczym nie zakłóconego funkcjonowania branży gościnnej a także w czasie i w sytuacjach koniunkturalno – losowych, które kryzysowo obejmują także branżę gościnną np. hotelarstwo.
2. Wspieranie inicjatyw gospodarczych i wszelkiej innowacyjności na rzecz i w branży gościnnej.
3. Kreowanie nowych modeli oraz wspieranie kompetencyjnego kształcenia zawodowego w zakresie zawodów gościnnych, w tym hotelarskich, gastronomicznych , rekreacyjnych oraz odnowy biologicznej
4. Tworzenie i wdrażanie modeli praktyk i staży zawodowych dla absolwentów szkół i szkoleń edukacyjnych dla pracowników obiektów gościnnych
5. Wspieranie zewnętrznych i partnerskich szkoleń oraz organizowanie własnego programu szkoleń certyfikowanych przez PIH w zakresie doskonalenia i aktualizacji wiedzy zawodowej, profesjonalizacji kompetencji zawodowych poprzez organizowanie kursów, doksztalcania zawodowego w systemach powszechnych i mobilnych ,
6. Wstępowanie w partnerstwa oraz udzielanie patronatów na rzecz organizatorów i podmiotów prowadzących w Polsce publiczne i niepubliczne zawodowe szkoły hotelarskie średnie, policealne i wyższe.
7. Organizowanie i aktywowanie wszelkiego rodzaju, komunikacyjnych platform zawodowych zarówno stacjonarnych, jak i wirtualnych, stanowiących pole do dyskusji branżowych i społecznościowych.
8. Organizowanie i publikowanie wymiany informacji między członkami Izby.
9. Wydawanie rekomendacji, opinii i ekspertyz oraz delegowanie na zaproszenie organów państwowych swoich przedstawicieli do uczestniczenia w pracach instytucji doradczo-opiniodawczych w sprawach związanych z działalnością branży gościnnej tak krajowej jak i międzynarodowej.
10. Opracowanie oraz upowszechnianie raportów nt. danych statystycznych dotyczących bieżącego funkcjonowania branży gościnnej w Polsce oraz prognoz w zakresie rozwoju

- krótkoterminowego i długoterminowego biznesu gościnnego w Polsce ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa w utrzymaniu rozwoju rynku pracy dla zawodów gościnnych
11. Integrowanie krajowych członków Izby z członkami zagranicznymi i hotelarzami, zawodowcami branżowymi, inwestorami hotelowymi pochodzenia polskiego, którzy przebywają i działają branżowo lub przebywają w stanie spoczynku zawodowego za granicą Polski.
 12. Rekomendowanie, wspieranie oraz opiniowanie działań inwestycyjnych w krajowej branży gościnnej.
 13. Organizowanie oraz realizacja tzw. Study Tours medialnych dla krajowych i zagranicznych przedstawicieli mediów jak również dla członków Izby w celu promocji działalności członków zwyczajnych Izby.
 14. Aplikowanie o środki dotacyjne, unijne i pożyczkowe na potrzeby własnego rozwoju działalności Izby oraz opiniowanie wniosków Członków Izby starających się o dotacje i pożyczki na własne potrzeby rozwojowe.
 15. Udzielanie wsparcia materialnego i losowego adeptom zawodów gościnnych oraz osobom fizycznym zatrudnionym u Członków Zwyczajnych Izby, ze szczególną uwagą wobec pracowników znajdujących się w okresie przedemerytalnym i byłych pracowników przebywających na emeryturze.
 16. Organizowanie szkoleń zawodowych z wykorzystaniem nowych technologii, np. w formie webinarów.
 17. Możliwość utworzenia wewnętrznej Internetowej platformy szkoleniowej Izby, która będzie realizowała program edukacyjny zgodny z celami statutowymi Izby;
 18. Możliwość utworzenia non-profitowej lub innej Internetowej platformy rezerwacyjnej funkcjonującej na rzecz branży gościnnej.

§ 11

Izba może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z tej działalności powinien być przeznaczony na finansowanie statutowych zadań Izby oraz jej rozwoju, a także wspierania potrzeb losowo-kryzysowych członków zwyczajnych Izby.

II. Członkostwo w Izbie Prawa i obowiązki

§ 12

1. Członkami Izby mogą być przedsiębiorcy krajowi prowadzący działalność hotelarską i gastronomiczną oraz przedsiębiorcy i organizacje działające na rzecz hotelarstwa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie prawa polskiego.
2. Członkiem Izby może być także oddział przedsiębiorcy zagranicznego prowadzącego działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie prawa polskiego.
3. W przypadku prowadzenia przez przedsiębiorcę zagranicznego działalności za pośrednictwem kilku oddziałów, członkostwo Izby może uzyskać każdy oddział lub oddział wskazany przez pozostałe oddziały tego przedsiębiorcy.
4. Członkowie Izby dzielą się na:
 - zwyczajnych;
 - wspierających;
 - honorowych.
5. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność hotelarską i gastronomiczną oraz inną działalność gościnną, a także osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność związaną z hotelarstwem i gastronomią.
6. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna na podstawie pisemnej deklaracji zobowiązująca się do komercyjnego oferowania usług i towarów na rzecz branży gościnnej wraz z deklaracją opłacania kontraktowego - ustalonych wzajemnie kwot pieniężnych ponoszonych na rzecz Izby.
7. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna lub prawna, a także instytucja rządowa i samorządowa nie prowadząca stale i zawodowo działalności w branży gościnnej aktywnie

uczestnicząca w realizacji celów statutowych Izby poprzez wspieranie materialne i nie materialne rangi krajowych i międzynarodowych zawodów gościnnych.

8. O przyjęciu w poczet członków zwyczajnych i wspierających decyduje Zarząd w formie uchwały.
9. Godność członka honorowego jest nadawana przez Zarząd Izby osobom fizycznym lub prawnym za wyjątkowe zasługi na rzecz członków Izby jak również dzięki aktywności umożliwiającej osiągnięcie celów Izby.
10. Nowi członkowie zwyczajni i wspierający są przyjmowani decyzją Zarządu Izby na podstawie pisemnej deklaracji i po uiszczeniu wpisowego.

§ 13

Członkowie Izby wykonują swoje prawa i obowiązki przez samodzielnie umocowanych przedstawicieli.

§ 14

Założyciele Izby, którzy uchwalili statut, stają się członkami Izby z dniem jej zarejestrowania w sądzie. Przystąpienie do Izby po jej rejestracji wymaga złożenia pisemnej deklaracji i przyjęcia w poczet członków przez Zarząd Izby.

§ 15

Członkowie Izby działają na równych prawach.

§ 16

Każdy członek Izby ma czynne i bierne prawo wyborcze do organów Izby. Osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej działają przez wskazanego przez siebie pełnomocnika na podstawie pisemnego umocowania. Przy wyborach do organów Izby każdy członek ma jeden głos.

§ 17

Członkowie Izby obowiązani są do brania udziału w pracach Izby oraz do przestrzegania statutu Izby, a także uchwał i rozstrzygnięć jej organów.

§ 18

1. Członkowie zwyczajni Izby obowiązani są uiszczyć jednorazowe wpisowe i składkę roczną na rzecz Izby.
2. Wysokość wpisowego i składki ustala Walne Zgromadzenie w drodze uchwały.
3. Dopuszcza się wniesienie składki członkowskiej w dwóch równych ratach:
 - a. pierwszą – do dnia 31 marca,
 - b. drugą – do dnia 31 lipca każdego roku.
4. Wpisowe jak i składkę członkowską uiszcza się w momencie złożenia deklaracji członkowskiej.

§ 19.

Ustanie członkostwa następuje w wyniku rezygnacji z członkostwa, upływu terminu wypowiedzenia przez Izbę oraz skreślenia z listy w wyniku zaprzestania działalności.

§ 20.

1. O wypowiedzeniu członkostwa przez Izbę decyduje Zarząd Izby poprzez podjęcie Uchwały.
2. Zarząd Izby może wnioskować o skreślenie członków Izby w przypadku:
 - a. zalegania z zapłatą składki członkowskiej przez 3 miesiące obowiązuje dla bieżącego okresu składkowego;
 - b. dopuszczenia się czynów nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 nr 47, poz. 211 z późniejszymi zmianami);
3. Przed podjęciem uchwały o skreśleniu członka Izby z listy Zarząd wzywa dwukrotnie członka do uiszczenia zaległej składki albo złożenia wyjaśnień w sprawie podejrzenia dopuszczenia się czynów nieuczciwej konkurencji w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

III. Organy Izby

§ 21.

Organami Izby są:

1. Walne Zgromadzenie Członków, zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem”,
2. Zarząd Izby, zwany dalej „Zarządem” sprawujący rolę Rady Programowej Izby;
3. Komisja Rewizyjna.

§ 22.

Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższym organem Izby. Członkowie Izby reprezentowani są na Walnym Zgromadzeniu przez swoich przedstawicieli. Każdy członek zwyczajny Izby ma jeden głos.

§ 23.

Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Zarząd, co najmniej raz na dwa lata, nie później niż do końca czerwca w roku, w którym ma odbyć się zgromadzenie. O terminie, miejscu i porządku Zgromadzenia, Zarząd zobowiązany jest powiadomić członków na 30 dni przed terminem zgromadzenia, według wyboru członka Izby listownie drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na podane przez członków adresy korespondencyjne bądź mailowe.

§ 24.

Na pisemne żądanie co najmniej jednej czwartej liczby członków Izby Zarząd, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia otrzymania pisemnego żądania, zawiadamia członków Izby o terminie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia nastąpi w sposób określony w § 23 statutu.

§ 25.

Walne Zgromadzenie rozstrzyga o kierunkach działalności Izby. Walne Zgromadzenie w szczególności:

1. uchwała program działalności Izby i jej organów;
2. wybiera i odwołuje Zarząd i Komisję Rewizyjną;
3. zatwierdza bilans Izby;
4. rozpatruje sprawozdania organów Izby;
5. udziela Zarządowi absolutorium;

6. ustala wysokość składki członkowskiej;
7. uchwała zmiany statutu;
8. rozpatruje odwołania od decyzji Zarządu Izby
9. uchwała zasady i wysokość wynagradzania członków Komisji Rewizyjnej.

§ 26.

1. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
2. Do podjęcia uchwały w sprawie:
 - a. odwołania i powołania organów Izby oraz członków tych organów;
 - b. zmian statutu Izby;
 - c. połączenia z inną Izba;
 - d. rozwiązania Izby

Wymagane jest oddanie głosu „ZA” jej podjęciem przez więcej niż połowę wszystkich członków zwyczajnych Izby, w obecności co najmniej połowy członków Izby.

3. W przypadku braku kworum na Walnym Zgromadzeniu dopuszcza się oddawanie głosów na odległość. Sposób i tryb oddawania głosów na odległość określa odrębna uchwała Walnego Zgromadzenia.
4. Zwołując Walne Zgromadzenie Zarząd może znieść wymóg kworum wskazany w ustępach powyżej.
5. Dopuszcza się przeprowadzenie Walnego Zgromadzenia w formie zdalnej. Zapewnienie warunków technicznych do przeprowadzenia zgromadzenia w takiej formie należy po stronie Izby. Członkowie Izby zostaną powiadomieni o terminie, formie oraz porządku zgromadzenia, zgodnie z dokonanym wyborem listownie drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na podane przez członków adresy korespondencyjne bądź mailowe na 14 dni przed terminem zgromadzenia.

§ 27.

Na posiedzenie Walnego Zgromadzenia Izby członkowie przybywają na własny koszt.

§ 28.

1. Zarząd kieruje bieżącą pracą Izby i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd w szczególności:

1. podejmuje bieżące decyzje w sprawach związanych z działalnością Izby;
2. opracowuje programy działań Izby;
3. wykonuje uchwały Walnego Zgromadzenia;
4. zarządza majątkiem i budżetem Izby;
5. udziela pełnomocnictw;
6. powołuje sekcje, komisje lub zespoły w celu wykonywania zadań Izby;
7. Prezentuje stanowisko Izby wobec organów władzy i administracji państwowej oraz wobec organów samorządu terytorialnego;
8. Organizuje kontakty zagraniczne Izby;
9. Podejmuje inne działania określone przez Walne Zgromadzenie.
10. Przyjmuje regulamin działania Zarządu.

§ 29.

1. Zarząd składa się z 3-7 osób, wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród kandydatów zgłoszonych przez członków Izby, którymi mogą być jedynie osoby reprezentujące przedsiębiorców – członków Izby. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwałę o sposobie wyboru Zarządu.
2. Zarząd ze swojego grona wybiera Prezesa Zarządu. Zarząd może dodatkowo wybrać ze swojego grona jednego lub dwóch wiceprezesów

3. Prezes Zarządu Izby kieruje pracami Zarządu.
4. Zarząd działa zgodnie z uchwalonym przez siebie regulaminem.
5. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy liczby członków Zarządu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu, a w przypadku nieobecności Prezesa Zarządu głos Przewodniczącego Posiedzenia.
6. Zarząd może podejmować uchwały w drodze obiegowej. Głosowanie obiegowe zarządza Prezes zaś wyniki głosowania obiegowego notyfikuje się na najbliższym posiedzeniu Zarządu. W razie sprzeciwu choćby jednego członka Zarządu wobec podejmowania uchwały w trybie obiegowym, głosowanie zostaje przerwane zaś podejmowana uchwała będzie omawiana na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
7. Spotkania Zarządu mogą odbywać się w formule tradycyjnej jak i zdalnej.

§ 30.

1. Kadencja Zarządu trwa pięć lat i upływa z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia, na którym Zarząd przedstawił roczne sprawozdanie za ostatni w kadencji rok urzędowania.
2. Mandat członka Zarządu wygasa:
 - a. z upływem kadencji Zarządu;
 - b. z ustaniem członkostwa w Izbie przedsiębiorcy, którego członek Zarządu jest przedstawicielem,
 - c. z chwilą utraty prawa do reprezentowania przedsiębiorcy – członka Izby.
 - d. Z chwilą ustąpienia z funkcji członka Zarządu.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu przed upływem kadencji, Zarząd może uzupełnić skład Zarządu, a najbliższe Walne Zgromadzenie zatwierdza decyzją Zarządu.

§ 31.

1. Komisja Rewizyjna składa się z 2- 4 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie na okres 5 lat. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. Postanowienia z § 30 oraz 29 ust. 4 - 7 mają odpowiednie zastosowanie do Komisji Rewizyjnej.

§ 32.

Komisja Rewizyjna:

1. dokonuje bieżących i okresowych kontroli Zarządu Izby, co do zgodności ze statutem i uchwałami Walnego Zgromadzenia;
2. kontroluje gospodarkę finansową Zarządu;
3. przedstawia Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania z czynności kontrolnych oraz wnioski dotyczące działalności Zarządu;
4. Wypowiada się w kwestii udzielenia absolutorium Zarządowi.
5. W roku w którym nie odbywa się Walne Zgromadzenie członków Izby zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe, zatwierdza bilans Izby, udziela Zarządowi absolutorium.

§ 33.

1. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej mają prawa do wynagrodzenia za pełnienie swoich funkcji i pokrywania poniesionych kosztów pieniężnych i materialnych z tego tytułu.
2. Zasady i wysokość wynagradzania członków Zarządu ustala Komisja Rewizyjna – uchwałą.
3. Zasady i wysokość wynagradzania Komisji Rewizyjnej uchwała Walne Zgromadzenie – uchwałą.

§ 34.

1. Obsługą działalnością Izby prowadzi Biuro Izby.
2. Zakres działania Biura określa Regulamin Biura, ustanowiony przez Zarząd.

§ 35.

1. Pracami Biura Izby kieruje członek zarządu wyznaczony uchwałą Zarządu definiującą zakres obowiązków każdego z członków zarządu
2. Wobec pracowników zatrudnionych w Biurze członek zarządu o którym mowa w ust. 1 powyżej pełni funkcję kierownika zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
3. Zasady wynagradzania pracowników Biura określa Zarząd

IV. Majątek Izby

§ 36.

Majątek Izby tworzą:

1. Wpłaty ze składek członkowskich i wpisowego;
2. Darowizny pieniężne;
3. Subwencje i dotacje rzeczowe;
4. Wpływy z prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 37.

Majątek Izby może być użyty jedynie do realizacji statutowych celów Izby.

§ 38.

1. Izba może tworzyć fundusze.
2. Przeznaczenie, wielkość, zasady gromadzenia i wykorzystania każdego funduszu określa Zarząd Izby w formie Uchwały.

§ 39.

1. Do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Izby są upoważnieni:
 - a) Prezes Izby w zakresie praw i obowiązków których wartość nie przekracza kwoty 10.000,00zł
 - b) dwóch członków Zarządu łącznie w pozostałych aniżeli opisane w ust. 1 powyżej sprawach nieprzekraczających zakresu zwykłego zarządu.
 - c) Pełnomocnicy ustanowieni przez dwóch członków Zarządu w granicach udzielonych im pełnomocnictw. Ustanowienie pełnomocnika wymaga zgody Zarządu wyrażonej w uchwale.
2. Do wykonania czynności określonego rodzaju lub czynności szczegółowych, osoby wymienione w ust. 1 pkt. 1 i 2 mogą ustanowić pełnomocników działających samodzielnie w granicach ustalonych pełnomocnictw, o ile uchwała Zarządu wyrażająca zgodę na złożenie oświadczenia nie stanowi inaczej
3. Podjęcie czynności skutkującej powstaniem zobowiązania lub przysporzeniem majątku Izby o wartości przekraczającej 30.000,00 zł wymaga dla swojej ważności podjęcia uprzedniej uchwały Zarządu.

V. Rozwiązanie Izby

§ 40.

1. Izba może zostać rozwiązana na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia.
2. Majątek Izby, pozostały po jej likwidacji, przypada każdemu z Członków Zwyczajnych proporcjonalnie do sumy wpłaconych przez niego składek i wpłat dobrowolnych.
3. Izba może być rozwiązana przez Sąd w przypadkach wskazanych w ustawie.

§ 41.

W razie rozwiązania Izby, Zarząd powołuje Likwidatora.

§ 42.

Tekst jednolity Statutu został przyjęty na Walnym Zgromadzeniu w dniu 09.06.2020 r.

PREZES ZARZĄDU
Polskiej Izby Hotelarstwa
Marek Łuczyński

Marek Łuczyński